

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL
AL COMUNEI APAHIDA

HOTĂRÂRE

Nr. 43/26.02.2026

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru anul 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al comunei Apahida, județul Cluj, întrunit în ședință ordinară în data de 26.02.2026

Analizând: *proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru anul 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități* - proiect elaborat din inițiativa doamnei primar, Belce Ramona Cristina, referatul de aprobare al primarului nr. 4052/04.02.2026 și raportul de specialitate nr. 4054/04.02.2026 al Compartimentului Registrul Agricol și Fond Funciar.

Văzând avizul comisiei juridice și comisiei pentru de urbanism.

În baza prevederilor:

- Art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 3, art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 1 alin. (1), alin. (5) și alin. (7), art. 3-4 și art. 6 alin. (3) O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. 1.627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029,
- Ordinului nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029

Luând în considerare dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (14) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Fiind îndeplinite prevederile art. 133 alin (1), art 134, art. 136 și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul drepturilor conferite prin art.196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru anul 2025 în conformitate cu datele din Raportul Compartimentului Registrul Agricol și Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Apahida, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aproba Programul de masuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul, Compartiment Registrul Agricol si Fond Funciar al Primăriei comunei Apahida.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Cluj, Primarului comunei Apahida, Compartimentului Registrul Agricol si Fond Funciar și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Apahida, pe pagina de internet www.primaria-apahida.ro.

Consilieri în funcție 17.

Prezenți 16

Se votează cu 16 voturi "pentru".

Președinte de ședință

Cserei Paul Tiberiu



Contrasemnează

Secretar General

c.j. Bucur Anca Florina



COMUNA APAHIDA

Apahida, str. Libertății, nr. 122, jud. Cluj, ROMÂNIA

CUI 4485243

Tel. 0264-231777/fax: 0264-231475

e-mail: apahida_cj@yahoo.com/web:www.primaria-apahida.ro



COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL ȘI FOND FUNCAR

Nr. 4054/04.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

**privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru anul 2025 și
stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități**

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei Apahida și proiectul de hotărâre cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru anul 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități considerăm că este necesară și oportună adoptarea acestei hotărâri.

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primara unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform celor prevăzute la art. 6 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009. Înscrierea datelor în registrul agricol se face la comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București de către persoanele cărora le revine, prin dispoziția primarului respectiv, obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

Secretarul general al comunei, al orașului, al municipiului sau al sectorului municipiului București, după caz, coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol și de transmitere a datelor către Registrul agricol național (RAN). Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al localității. Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în

folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Pentru anul 2025, stadiul activității desfășurate la registrul agricol este următorul:

- au fost completate volume separate pentru următoarele categorii de deținători, după cum urmează:

1. Tipul I- persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitate-770 de noi gospodării;
2. Tipul II- persoane fizice cu domiciliul fiscal în alte localități- 50 de noi gospodării;
3. Tipul III- persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate-12 de noi gospodării;
4. Tipul IV- persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități- 187 de noi gospodării;

Reactualizarea registrelor agricole la sfârșitul anului 2025 în format electronic a fost realizat în proporție de 98%.

De asemenea, s-au eliberat de la registrul agricol următoarele adrese, adeverințe, situații:

- 2185 adeverințe pentru obținerea cărții de identitate, adeverințe utilități, adeverințe cu suprafețele de teren pentru APIA, etc.

- 6 certificate de producător și 26 carnete de comercializare în baza prevederilor Legii 145/2014 și a Legii 70/2018;

- 59 dosare depuse pentru legea nr.175 din 14.08.2020 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan;

- furnizarea de situații statistice către Direcția Agricolă Cluj-Napoca;

- S-au făcut verificări în teren și s-au întocmit somații cu privire la buruiana ambrozia,

potrivit prevederilor Legii nr. 62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia, cu modificările ulterioare, și ale art. 7 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2018, cu modificările și completările ulterioare;

- s-au înregistrat un număr de 55 contracte de arendă;

- s-au înregistrat un număr de 43 contracte de comodat;



Se propune un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității de înscriere a datelor în registrul agricol. Proiectul de hotărâre se întemeiază pe dispozițiile OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, ale H. G. nr. 1627 din 12 decembrie 2024, privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029, precum și a normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioadă 2025-2029, aprobate prin Ordinul comun nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025.

În vederea eficientizării procesului de completare și actualizare a registrului agricol, se propune adoptarea unui plan de măsuri care să contribuie la creșterea gradului de acuratețe și operativitate a activității.

În acest sens, se înaintează spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată, considerându-se că măsurile propuse sunt justificate și oportun formulate din perspectiva legală și administrativă.

Președinte de ședință

Compartiment Agricol:
Nemeș Ștefana, Margareta

SECRETAR GENERAL
C.J. BUCUR ANCA-FLORINA





Anexa nr. 2 la HCL nr. 43/26.02.2026

PROGRAM DE MĂSURI
pentru pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. Crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	TERMEN DE REALIZARE	PERSOANE RESPONSABILE
1.	Informarea permanentă a populației prin afișaj și înștiințări privind procedura și termenele de înregistrare în registrul agricol	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol
2.	Comunicarea modificărilor privind terenuri, clădiri, mijloace de transport etc., în termen de 3 zile lucrătoare, între compartimentele de specialitate	permanent	Funcționarii publici din compartimentele de specialitate
3.	Verificarea lunară a concordanței dintre registrul agricol electronic și registrul de rol nominal unic	lunar	Secretarul general al comunei Apahida și alte persoane desemnate prin dispoziție
4.	Orice modificare a registrului agricol va fi efectuată numai cu acordul scris al secretarului general al comunei Apahida	permanent	Secretar general al comunei Apahida și funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol
5.	Aplicarea sancțiunilor legale în cazul constatării de date false, refuz de declarare sau nedeclarare în termen	permanent	Primarul comunei Apahida
6.	Verificarea lunară comparativă între evidențele registrului agricol și Compartimentul Impozite și Taxe Locale	lunar	Funcționarii registrului agricol și șeful Serviciului Economic
7.	Invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația depunerii declarațiilor pentru completarea registrului agricol	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol

Președinte de ședință
Cserei Paul Tiberiu



Contrasemnează
Secretar General
c.j. Bucur Anca Florina