

ROMANIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL
AL COMUNEI APAHIDA

HOTĂRÂRE

Nr. 254/19.11.2025

privind aprobarea unui nou mandat provizoriu pentru cei trei administratori ai societății PISCICOLA 6 LACURI S.R.L.

Consiliul Local al comunei Apahida, județul Cluj, întrunit în ședință extraordinară la data de **19.11.2025**

Analizând: *privind aprobarea unui nou mandat provizoriu pentru cei trei administratori ai societății PISCICOLA 6 LACURI S.R.L.- proiect din inițiativa primarului*, , privind propunerea a trei administratori provizorii la societatea PISCICOLA 6 LACURI SRL, HCL nr. 73/17.04.2025, referatul de aprobare al primarului nr. 41006/18.11.2025 si raportul de specialitate al Compartimentului Juridic nr. 41007/18.11.2025 din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Apahida, adresele de la AMEPIP NR. 7972/13.11.2024 SI NR. 12025/07.04.2025 adresa nr. 39684/10.11.2025 din partea societății PISCICOLA 6 LACURI S.R.L.

Văzând avizul comisiei juridice,

În baza prevederilor:

- Art. 120 alin (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituție României, republicată;
- Art. 3, art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997
- art. 29¹ alin. (1)–(3) și alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a, alin (3) lit. d) si alin (14) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

Fiind îndeplinite prevederile art. 136 si art. 139 alin (1), alin.3 lit. g) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

În temeiul drepturilor conferite prin art.196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Începând cu data prezentei se desemnează pentru un nou mandat provizoriu de maximum 5 luni, începând cu data adoptării prezentei hotărâri, dar nu mai târziu de data de 17.04.2026 în calitate de administratori provizorii în Consiliul de Administrație la Societatea PISCICOLA 6 LACURI SRL următoarele persoane:

4. FRATEAN VASILE SEPTIMIU
5. MOLDOVAN MARINELA,
6. PAGLESAN MIRCEA-TEODOR

Art. 2 (1) Între persoanele desemnate la art. 1 și Consiliul Local Apahida urmează să se încheie un contract de mandat, conform contractului-cadru cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se stabilește cuantumul indemnizației fixe lunare pentru administratorii provizorii ai societății PISCICOLA 6 LACURI SRL, în cuantum de 5.500 lei net pentru administratorul executiv cu drept de semnătură (FRATEAN VASILE SPETIMIU) și 2.200 lei net pentru ceilalți administratori. (Moldovan Marinela și Pâgleşan Mircea -Teodor)

(3) Se mandatează primarul Comunei Apahida, doamna Belce Ramona-Cristina, să semneze în numele și pentru Comunei Apahida contractele de mandat, precum și eventualele acte adiționale și anexe la acestea.

Art. 3. Se mandatează primarul Comunei Apahida, doamna Belce Ramona-Cristina, prin aparatul de specialitate, să întreprindă demersurile necesare și să organizeze procedura de selecție a administratorilor permanenți, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. La data la care prezenta hotărâre produce efecte orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul și Compartimentul Juridic.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunica: Instituției Prefectului județului Cluj, Primarului comunei Apahida, Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, Societății PISCICOLA 6 LACURI SRL. Compartimentului Juridic, și se aduce la cunoștința publică prin publicarea în Monitorul Oficial al comunei Apahida, pe pagina de internet www.primaria-apahida.ro.

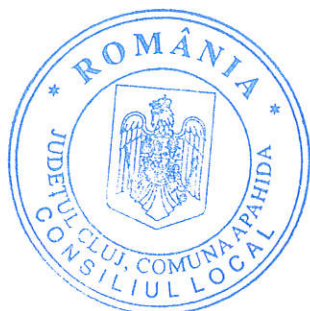
Consilieri în funcție 17.

Prezenți 15.

Se votează cu 13 voturi pentru, iar doi consilieri locali nu participa la vot.

Președinte de ședință

Maris Daniel Nicodim



Contrasemnează

Secretar General

c.j. Bucur Anca-Florina





Anexa la HCL nr.254 /19.11.2025

CONTRACT DE MANDAT PENTRU ADMINISTRATOR PROVIZORIU

Încheiat astăzi, _____, între:

- 1. Societatea PISCICOLA 6 LACURI SRL**, având J12/5299/2023 CUI 49245208, sediul social România, Jud. Cluj, Comuna Apahida, Sat Câmpenești, Str. Salcâmlor, Nr. 148, capital social 2.000 lei, reprezentata legal prin asociatul unic Comuna Apahida, prin Consiliul Local al Comunei Apahida, reprezentată legal prin Primar Belce Ramona-Cristina în calitate de reprezentant Autorității Publice Tutelare, denumită în continuare **Mandantul**,

și

- 2. Dl./Dna.** _____, cu domiciliul în _____, identificat(ă) cu CI seria ____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, CNP _____, denumit(ă) în continuare **Administrator Provizoriu**,

Părțile convin încheierea prezentului contract de mandat, cu respectarea dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile și ale actului constitutiv al întreprinderii publice.

Art. 1 – Obiectul contractului

Mandantul acordă Administratorului Provizoriu un mandat cu caracter provizoriu, prin care îi conferă atribuția de a exercita funcția de administrator în cadrul Consiliului de Administrație al Societatea PISCICOLA 6 LACURI S.R.L în vederea asigurării guvernantei corporative și a continuității conducerii până la desemnarea unui administrator conform procedurii de selecție reglementate de OUG nr. 109/2011.

Administratorul Provizoriu va îndeplini toate actele de administrare necesare realizării obiectului de activitate al întreprinderii publice, în limitele competențelor prevăzute de lege, actul constitutiv și prezentul contract.

Art. 2 – Durata mandatului

Durata prezentului mandat este de **maximum 5 luni în condițiile legii**, conform art. 29¹ alin. (6) din OUG nr. 109/2011, cu începere de la data de _____ și până la data de _____ sau până la numirea administratorului selectat prin procedura reglementată de lege, dacă aceasta intervine mai devreme.

Mandatul poate înceta înainte de termen în condițiile prevăzute de prezentul contract.



Art. 3 – Drepturile Administratorului Provizoriu

3.1. Administratorul Provizoriu beneficiază de următoarele drepturi:

- a) o **indemnizație fixă lunară** stabilită de adunarea generală sau de autoritatea publică tutelară în conformitate cu prevederile legale și cu politica de remunerare aprobată;
- b) **rambursarea cheltuielilor necesare și justificate**, efectuate în interesul îndeplinirii mandatului, cu respectarea procedurilor interne și a legislației privind cheltuirea fondurilor publice;
- c) **asigurare de răspundere profesională**, acoperită de întreprinderea publică, care va include riscurile asociate funcției exercitate și va avea o sumă asigurată corespunzătoare riscurilor asumate;
- d) **acces la documentele, informațiile și personalul de specialitate** al întreprinderii publice, în măsura necesară exercitării atribuțiilor;
- e) **dreptul de a solicita sprijinul unor consultanți externi sau interni** pentru fundamentarea deciziilor, cu aprobarea Consiliului, în condițiile legii;
- f) **dreptul la protecția reputației și integrității personale** în legătură cu exercitarea mandatului, întreprinderea publică având obligația de a lua toate măsurile rezonabile în acest sens.

Art. 4 – Obligațiile Administratorului Provizoriu

Administratorul Provizoriu se obligă:

- a. să exercite mandatul cu **loialitate, prudență și diligență**, în interesul exclusiv al întreprinderii publice;
- b. să **participe activ la ședințele Consiliului de Administrație**, ale comitetelor consultative și ale adunării generale a acționarilor, dacă este cazul;
- c. să **respecte reglementările legale și statutare**, inclusiv Codul de etică al întreprinderii publice, regulamentele interne și hotărârile AGA;
- d. să **declare eventualele conflicte de interese și/sau incompatibilități** și să se abțină de la decizii în aceste cazuri;
- e. să **asigure confidențialitatea informațiilor** la care are acces în timpul și după încetarea mandatului;
- f. să contribuie la **monitorizarea performanței conducerii executive** și să sprijine respectarea indicatorilor de performanță aprobați;
- g. să nu exercite, pe perioada mandatului, activități sau funcții în cadrul unor entități concurente, direct sau indirect;



-
- h. să susțină **transparența decizională și buna guvernare** în cadrul întreprinderii publice.
 - i. aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice, stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare
 - j. stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
 - k. supravegherea funcționării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor;
 - l. îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege privind recrutarea, numirea, evaluarea și, după caz, revocarea directorilor întreprinderii publice;
 - m. supravegherea activității și monitorizarea performanței conducerii executive;
 - n. stabilirea și aprobarea remunerației directorilor sau directoratului
 - o. asigurarea că întreprinderea publică își îndeplinește obligațiile legale și contractuale;
 - p. elaborarea și transmiterea rapoartelor prevăzute de lege.

Art. 5 – Drepturile și obligațiile Mandantului

5.1. Mandantul are dreptul:

- a) să solicite rapoarte periodice privind activitatea administratorului provizoriu;
- b) să evalueze activitatea administratorului și să formuleze observații sau recomandări;
- c) să revoce administratorul provizoriu în caz de neîndeplinire a mandatului sau pentru alte motive justificate;
- d) să negocieze remunerația în conformitate cu politica de guvernare corporativă.

5.2. Mandantul se obligă:

- a) să asigure condițiile necesare desfășurării activității de către administratorul provizoriu;
- b) să respecte independența profesională a acestuia, în limitele legii;
- c) să asigure plata la timp a drepturilor financiare;
- d) să comunice cu celeritate orice modificare legislativă sau internă relevantă.

Art. 6 – Răspunderea părților

Părțile răspund patrimonial pentru prejudiciile cauzate prin neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale. În caz de încălcare gravă a atribuțiilor, Mandantul poate iniția acțiune în răspundere împotriva administratorului provizoriu.

Art. 7 – Încetarea mandatului

Mandatul încetează de drept:



- a. la expirarea perioadei provizorii de maximum 7 luni (5 luni plus posibilitatea prelungirii încă 2 luni);
- b. la numirea unui administrator selectat în condițiile legii;
- c. prin revocarea de către Mandant;
- d. prin demisia Administratorului Provizoriu, cu notificare scrisă transmisă cu minimum 15 zile înainte;
- e. prin deces sau incapacitate de exercițiu a administratorului;
- f. deschiderea procedurii insolvenței generale sau a falimentului;–
- g. încălcarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al întreprinderii publice, a obligațiilor de neconcurență;
- h. încălcarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de întreprinderea publică;
- i. În cazul pornirii acțiunii în răspundere contra membrilor Consiliului, mandatul acestora încetează de drept.
- j. reînnoirea mandatului în urma unui proces de evaluare prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 și de prezentele norme metodologice.

Art. 8 – Confidențialitate și neconcurență

Administratorul provizoriu se obligă să nu divulge nicio informație obținută în exercițiul mandatului, nici pe durata contractului, nici după încetarea acestuia, pe o perioadă de 3 ani. De asemenea, acesta nu poate activa în mod direct sau indirect într-o întreprindere concurentă timp de 6 luni de la încetarea mandatului, fără acordul expres al Mandantului.

Art. 9 – Forța majoră

Orice împrejurare imprevizibilă, invincibilă și inevitabilă, care împiedică executarea obligațiilor contractuale, constituie forță majoră și exonerează părțile de răspundere. Partea care invocă forța majoră va notifica cealaltă parte în termen de 5 zile de la apariția acesteia.

Art. 10 – Soluționarea litigiilor

Litigiile se vor soluționa mai întâi pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, competența revine instanțelor judecătorești din raza sediului întreprinderii publice.

Art. 11 – Dispoziții finale



Prezentul contract poate fi modificat numai prin acordul părților, exprimat în formă scrisă, prin act adițional.

Contractul se încheie în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru arhiva întreprinderii publice.

Mandant: Societatea PISCICOLA 6 LACURI S.R.L

Semnătură: _____

Administrator Provizoriu: _____

Semnătură: _____

Președinte de ședință
Maris Daniel-Nicodim



Contrasemnează
Secretar General
c.j. Bucur Anca Florina