ROMANIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL
AL COMUNEI A P A H I D A

H O T Ã R Â R E
Nr. 187 /21.08.2025
privind analiza stadiului de înscriere a datelor in Registrul agricol pentru anul 2024 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al comunei Apahida, județul Cluj, întrunit în **ședință ordinară** în data de **21.08.2025**

Analizând: *proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor in Registrul agricol pentru anul 2024 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activități* - proiect elaborat din inițiativa doamnei primar, Belce Ramona Cristina, referatul de aprobare al primarului nr. 25157/18.07.2025 și raportul de specialitate nr. 25159/18.07.2025 al Compartimentului Registrul Agricol si Fond Funciar.

Văzând avizul comisiei juridice și comisiei pentru de urbanism.

In baza prevederilor:

- Art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 3, art. 4 din Carta Europeana a autonomiei locale adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997;
- art. 1 alin. (1), alin (5) și alin. (7), art. 3-4 și art. 6 alin. (3) O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările si completările ulterioare,
- art.7 alin. (4) H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024, cu modificările si completările ulterioare,
- Ordinului nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024

Luând în considerare dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Fiind îndeplinite prevederile art. 136 si art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

In temeiul drepturilor conferite prin art.196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ã R Ã Ş T E

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor in Registrul agricol pentru anul 2024 in conformitate cu datele din Raportul Compartimentului Registrul Agricol si Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Apahida, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aproba Programul de masuri pentru eficientizarea datelor înscrise in Registrul agricol, conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul, Compartiment Registrul Agricol si Fond Funciar al Primăriei comunei Apahida.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Cluj, Primarului comunei Apahida, Compartimentului Registrul Agricol si Fond Funciar şi se aduce la cunoştinţă publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Apahida, pe pagina de internet www.primaria-apahida.ro.

Consilieri în funcție 17.
Prezenți 12.
Se votează cu 12 voturi "pentru"

Președinte de ședință
Suciu Delia-Ioana

Contrasemnează
Secretar General
Cj. Bucur Anca Florina

Anexa 1 la HCL nr.187/21.08.2025

RAPORT

privind analiza stadiului de înscriere a datelor in Registrul agricol pentru anul 2024 şi stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activităţi

Registrul Agricol reprezintă documentul oficial de evidenţă primară unitară, în care se înscriu date referitoare la gospodăriile populaţiei, la societăţi sau asociaţii agricole, precum şi la orice alte persoane fizice şi/sau juridice care deţin terenuri în proprietate ori folosinţă şi/sau animale.

Întocmirea şi actualizarea registrului agricol se realizează în conformitate cu art. 6 alin. (1) din Ordonanţa Guvernului nr. 28/2008, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 98/2009. Înscrierea datelor în registrul agricol, în format electronic, precum şi centralizarea şi transmiterea acestora către Registrul Agricol Naţional (RAN), se realizează de persoanele desemnate prin dispoziţia primarului.

Conform dispoziţiilor legale, semestrial, în şedinţele Consiliului Local, se analizează stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol, stabilindu-se prin hotărâre măsuri de eficientizare. De asemenea, orice modificare privind terenuri, categoria de folosinţă a acestora, clădiri, mijloace de transport sau alte bunuri care pot influenţa impozitele şi taxele locale trebuie comunicată între compartimentele de specialitate ale aparatului de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Stadiul activităţii pentru anul 2024

Registrul agricol a fost completat în volume separate, în funcţie de tipul de deţinători de terenuri, după cum urmează:

- **Tip I – persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitate**: 11.150 poziţii
- **Tip II – persoane fizice cu domiciliul fiscal în alte localităţi**: 4.300 poziţii
- **Tip III – persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate**: 167 poziţii
- **Tip IV – persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localităţi**: 833 poziţii

Actualizarea registrelor agricole în format electronic, la sfârşitul anului 2024, a fost realizată în proporţie de **97%**.

Activități desfășurate în perioada de raportare

- Eliberarea a **2.576 de adeverințe** pentru: obținerea cărții de identitate, furnizori de utilități, suprafețe declarate pentru APIA etc.
- Înregistrarea a **63 dosare** în baza Legii nr. 175/2020 privind vânzarea-cumpărarea terenurilor agricole extravilane.
- Furnizarea de situații statistice către **Direcția Agricolă Cluj-Napoca**.
- Înregistrarea a **72 contracte de arendă** și **55 contracte de comodat**.

În vederea eficientizării procesului de completare și actualizare a registrului agricol, se propune adoptarea unui plan de măsuri care să contribuie la creșterea gradului de acuratețe și operativitate a activității.

Președinte de ședință
Suciu Delia-Ioana

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ, COMUNA APAHIDA
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează
Secretar General
Cj. Bucur Anca Florina

Anexa 2 la HCL nr. 187 /21.08.2025

PROGRAM DE MĂSURI

pentru pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. Crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	TERMEN DE REALIZARE	PERSOANE RESPONSABILE
1.	Informarea permanentă a populației prin afișaj și înștiințări privind procedura și termenele de înregistrare în registrul agricol	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol
2.	Comunicarea modificărilor privind terenuri, clădiri, mijloace de transport etc., în termen de 3 zile lucrătoare, între compartimentele de specialitate	permanent	Funcționarii publici din compartimentele de specialitate
3.	Verificarea lunară a concordanței dintre registrul agricol electronic și registrul de rol nominal unic	lunar	Secretarul general al comunei Apahida și alte persoane desemnate prin dispoziție
4.	Orice modificare a registrului agricol va fi efectuată numai cu acordul scris al secretarului general al comunei Apahida	permanent	Secretar general al comunei Apahida si funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol
5.	Aplicarea sancțiunilor legale în cazul constatării de date false, refuz de declarare sau nedeclarare în termen	permanent	Primarul comunei Apahida
6.	Verificarea lunară comparativă între evidențele registrului agricol și Compartimentul Impozite și Taxe Locale	lunar	Funcționarii registrului agricol și șeful Serviciului Economic
7.	Invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația depunerii declarațiilor pentru completarea registrului agricol	permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol

Președinte de ședință

Suciu Delia-Ioana

ROMÂNIA JUDEȚUL CLUJ COMUNA APAHIDA CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează

Secretar General

Cj. Bucur Anca Florina