



Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Cadastru

Nr. înreg: 44846 din 15.12.2025

Aprobat,

Primar

Belce Ramona-Cristina

CAIET DE SARCINI

Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate conform HG300/2006 pe durata realizării lucrării pentru obiectivul " **REPARATIE CAPITALA IMOBIL STRADA PARCULUI, NR.1, BL. A2, AP.25**"

1) DESCRIEREA GENERALĂ A SERVICIILOR SI BAZA LEGALĂ:

a) Descrierea obiectivului vizat:

Comuna Apahida intenționează achiziționarea serviciilor de coordonare în materie de securitate și sănătate conform HG300/2006 pe durata realizării lucrării pentru obiectivul de investiții " **REPARATIE CAPITALA IMOBIL STRADA PARCULUI, NR.1, BL. A2, AP.25**".

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația privind atribuirea contractului și reprezintă ansamblul cerințelor în baza cărora se elaborează oferta de către fiecare entitate interesată, în acord cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini reprezintă cerințe minime obligatorii, neîndeplinirea lor atrăgând respingerea ofertei ca neconformă.

b) Obiectivele investiției

În cadrul prezentului obiectiv se dorește realizarea de lucrări de reparație capitală a imobilului localizat în loc. Apahida, str. Parcului, nr. 1, Bl. A2, ap. 25. Imobilul se află la parterul unui imobil de locuințe colective, cu regim de înălțime P+3E și are destinația de spațiu comercial.

Construcția propusă se încadrează în categoria „C – normală” de importanță, respectiv în clasa „II” de importanță.

Parametrii corpului de clădire existent nu se modifică.

Organizarea de șantier

Organizarea de șantier se realizează de către Antreprenorul lucrării, conform procedurilor proprii de lucru.



Antreprenorul poate folosi spații suplimentare pentru depozitare, atât în zona domeniului public, cât și în spații private cu acordul proprietarului terenului și al beneficiarului lucrării.

Astfel, O.S. va asigura condițiile pentru desfășurarea activității, în funcție de necesitățile pe faze. Prezentele lucrări nu sunt limitative, urmând a se respecta în totalitate proiectul tehnic.

c) Obiectul achizitiei:

Obiectul prezentei achizitii îl constituie contractarea Serviciilor de coordonare în materie de securitate și sănătate conform HG300/2006 pe durata realizării lucrării pentru obiectivul "**REPARATIE CAPITALA IMOBIL STRADA PARCULUI, NR.1, BL. A2, AP.25**" în conformitate cu prevederile legislației specifice în vigoare la data ofertării, din care nelimitativ următoarele:

- Hot. nr 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile
- Ord 242/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind formarea specifică de coordonator în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului și/sau a realizării lucrării pentru șantier temporare ori mobile.
- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006
- H.G 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
- HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare.
- Alte prevederi legislative, norme și normative în vigoare.

Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, vor fi respectate toate Legile, Ordonanțele, Hotărârile, Ordinele, Standardele, Reglementările tehnice care sunt în vigoare la data elaborării documentațiilor și execuției lucrărilor.

Cod CPV- 79417000-0 Servicii de consultanță în domeniul securității

2) OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE PRESTATORULUI:

Pentru ca proiectul să poată fi implementat cu succes, în conformitate cu prevederile art 7 din Hot. Nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile autoritatea contractantă are obligația de a desemna un **coordonator în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrărilor** la obiectivul de investiții "**REPARATIE CAPITALA IMOBIL STRADA PARCULUI, NR.1, BL. A2, AP.25**"

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate pentru șantier are misiunea de a coordona desfășurarea simultană și succesivă a activităților din șantier, astfel încât suprapunerile de activitate,



personal și traseu ale executanților contractori și subcontractori să nu genereze riscuri de accidentare și îmbolnăvire profesională.

- 1) Prestatorul va utiliza toate informațiile și documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.
- 2) Prestatorul are obligația de a se asigura că în calitate de persoană juridică deține toate autorizațiile/certificările/atestările prevăzute de lege ca obligatorii pentru a putea executa toate activitățile care fac obiectul contractului de prestări servicii de coordonator SSM pentru obiectivul de investiție ce urmează să fie realizat.
- 3) Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul utilizat în îndeplinirea contractului va avea calificarea, competența și experiența corespunzătoare pentru domeniul de activitate ce face obiectul contractului. Se vor prezenta atestate/diplome pentru demonstrarea calificărilor necesare conform legislației în vigoare în domeniul specific, valabile la data ofertării, precum și pe toată durata contractului.
- 4) Coordonatorului în materie de securitate și sănătate șantierele temporare sau mobile *trebuie să îndeplinească în condițiile legii, atribuții prevăzute* în Hot 300/2006 și legislația specifică obiectului contractului ce va fi încheiat.

2.1 Principalele obligații ale coordonatorului în materie de securitate și sănătate

Principalele obligații ale coordonatorului în materie de securitate și sănătate sunt enumerate mai jos, nelimitativ:

- 1) să elaboreze planul de securitate și sănătate la faza de execuție înainte de începerea lucrărilor, **în termen de maxim 10 zile lucrătoare** după emiterea de către achizitor a ordinului de începere a serviciilor de coordonare SSM, precizând regulile aplicabile șantierului și stabilind măsurile generale de securitate și sănătate, ținând cont de activitățile de exploatare care au loc în cadrul acestuia. Să transmită elementele planului de securitate și sănătate tuturor celor cu responsabilități în domeniu;
- 2) să integreze și să armonizeze planurile proprii de securitate și sănătate ale antreprenorilor cu planul de securitate și sănătate. Coordonatorul în materie de securitate și sănătate va face toate demersurile necesare și se va asigura că antreprenorul/executantul/subcontractantul lucrării pun la dispoziția achizitorului planul propriu de securitate și sănătate.
- 3) să consulte și să avizeze planul propriu de securitate și sănătate al antreprenorului/ executantului/ subcontractanților, înainte de începerea lucrărilor pe șantier de către antreprenor/subantreprenor precum și pe toată durata realizării lucrării.

COMUNA APAHIDA

Apahida, str. Libertății, nr. 122, jud. Cluj, ROMÂNIA

CUI 4485243

Tel. 0264-231777/fax: 0264-231475

e-mail: apahida_cj@yahoo.com/web:www.primaria-apahida.ro



- 4) sa completeze și sa adapteze/actualizeze Planul de securitate și sănătate în funcție de evoluția șantierului și de durata efectivă a lucrărilor sau a fazelor de lucru, ori de cate ori este nevoie.
- 5) La debutul lucrărilor pe șantier, coordonatorul în materie de securitate și sănătate este responsabil cu instruirea personalului de execuție ce aparține antreprenorilor și contractorilor, în ceea ce privește cunoașterea Planului General de Securitate și Sănătate în Muncă, și a pachetului de reguli necesar a fi respectate în activitatea șantierului.
- 6) verifică permanent documentele SSM pentru tot personalul lucrător din șantier
- 7) să întocmească, completeze și să țină la zi registrul de coordonare prevăzut la art. 36 din Hot 300/2006. Registrului de coordonare va cuprinde ansamblul de documente redactate de către coordonatorii în materie de securitate și sănătate, informații privind evenimentele care au loc pe șantier, constatările efectuate și deciziile luate;
- 8) Deschiderea și completarea dosarului de intervenții ulterioare; Să pregătească un dosar de intervenții ulterioare, adaptat caracteristicilor lucrării, conținând elementele utile în materie de securitate și sănătate de care trebuie să se țină seama în cursul eventualelor lucrări ulterioare;
- 9) sa întocmeasca si sa transmita catre ITM (in numele achizitorului) declaratia prealabila prevăzuta la cap IV din Hot 300/2006, sa asigure comunicarea/relatia cu inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia se vor desfășura lucrările, sa afiseze si sa actualizeze textul declaratiei ori de cate ori este necesar.
- 10) să puna la dispozitia achizitorului planul de securitate si sanatate, registrul de coordonare, declaratiile prealabile si dosarul de intervenții ulterioare.
- 11) sa informeze achizitorului, in scris, asupra deficientelor constatate in timpul controalelor efectuate la santier si sa propuna masuri de prevenire si protectie, prin intermediul rapoartelor de verificare.
- 12) să participe la întrunirile organizate de achizitor și/sau de managerul de proiect. În cadrul ședințelor de lucru săptămânale, coordonatorul în materie de securitate și sănătate, împreună cu responsabilii SSM a contractorilor executanți, stabilesc măsurile de diminuare sau de eliminare a riscurilor în timpul execuției proiectului.
- 13) să organizeze coordonarea între proiectanți, executanți, subcontractanți si să țină seama de toate eventualele interferențe ale activităților de pe șantier.
- 14) relationeaza cu institutiile abilitate pe problemele care fac obiectul contractului de servicii
- 15) va face toate demersurile necesare in caz de accident de munca

2.2 Planul de securitate și sănătate

- 1) Planul de securitate și sănătate trebuie:
 - a) să precizeze cerințele de securitate și sănătate aplicabile pe șantier;



- b) să specifice riscurile care pot apărea;
 - c) să indice măsurile de prevenire necesare pentru reducerea sau eliminarea riscurilor;
 - d) să conțină măsuri specifice privind lucrările care se încadrează în una sau mai multe categorii cuprinse în anexa nr. 2. Din HG 300/2006.
- 2) Planul de securitate și sănătate trebuie să conțină cel puțin următoarele:
- a) informații de ordin administrativ care privesc șantierul și, dacă este cazul, informații care completează declarația prealabilă prevăzută la art. 47 din HG 300/2006;
 - b) măsuri generale de organizare a șantierului stabilite de comun acord de către managerul de proiect și coordonatorii în materie de securitate și sănătate;
 - c) identificarea riscurilor și descrierea lucrărilor care pot prezenta riscuri pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;
 - d) măsuri specifice de securitate în muncă pentru lucrările care prezintă riscuri; măsuri de protecție colectivă și individuală;
 - e) amenajarea și organizarea șantierului, inclusiv a obiectivelor edilitar-sanitare, modalități de depozitare a materialelor, amplasarea echipamentelor de muncă prevăzute de antreprenori și subantreprenori pentru realizarea lucrărilor proprii;
 - f) măsuri de coordonare stabilite de coordonatorii în materie de securitate și sănătate și obligațiile ce decurg din acestea;
 - g) obligații ce decurg din interferența activităților care se desfășoară în perimetrul șantierului și în vecinătatea acestuia;
 - h) măsuri generale pentru asigurarea menținerii șantierului în ordine și în stare de curățenie;
 - i) indicații practice privind acordarea primului ajutor, evacuarea persoanelor și măsurile de organizare luate în acest sens;
 - j) modalități de colaborare între antreprenori, subantreprenori și lucrătorii independenți privind securitatea și sănătatea în muncă.

2.3 Coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrări

2.3.1 Pe durata realizării lucrării, coordonatorul în materie de securitate și sănătate, are următoarele atribuții:

- 1) să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate și să le adapteze la soluțiile tehnice și/sau organizatorice și la planificarea diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;

COMUNA APAHIDA

Apahida, str. Libertății, nr. 122, jud. Cluj, ROMÂNIA

CUI 4485243

Tel. 0264-231777/fax: 0264-231475

e-mail: apahida_cj@yahoo.com/web:www.primaria-apahida.ro



- 2) să coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a se asigura că angajatorii și, dacă este cazul, lucrătorii independenți aplică planul de securitate și sănătate într-un mod coerent și responsabil, aplicabil șantierului și respectă obligațiile generale ce le revin, în special în ceea ce privește:
 - a) menținerea șantierului în ordine și într-o stare de curățenie corespunzătoare;
 - b) alegerea amplasamentului posturilor de lucru, ținând seama de condițiile de acces la aceste posturi;
 - c) stabilirea căilor și zonelor de acces sau de circulație;
 - d) manipularea în condiții de siguranță a diverselor materiale;
 - e) întreținerea, controlul înainte de punerea în funcțiune și controlul periodic al echipamentelor de muncă utilizate, în scopul eliminării defecțiunilor care ar putea să afecteze securitatea și sănătatea lucrătorilor;
 - f) delimitarea și amenajarea zonelor de depozitare și înmagazinare a diverselor materiale, în special a materialelor sau substanțelor periculoase;
 - g) condițiile de deplasare a materiilor și materialelor periculoase utilizate;
 - h) stocarea, eliminarea sau evacuarea deșeurilor și a materialelor rezultate din dărâmări, demolări și demontări;
 - i) adaptarea, în funcție de evoluția șantierului, a duratei de execuție efectivă stabilită pentru diferite tipuri de lucrări sau faze de lucru;
 - j) cooperarea dintre angajatori și lucrătorii independenți;
 - k) interacțiunile cu orice alt tip de activitate care se realizează în cadrul sau în apropierea șantierului.
- 3) să adapteze și să realizeze eventuale adaptări ale planului de securitate și sănătate și ale dosarului de intervenții ulterioare, în funcție de evoluția lucrărilor și de eventualele modificări intervenite;
- 4) să urmărească cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe șantier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor și a riscurilor profesionale care pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora și, dacă este cazul, informarea lucrătorilor independenți;
- 5) să coordoneze activitățile care urmăresc aplicarea corectă a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii; să completeze și să actualizeze toate documentele necesare coordonării;
- 6) să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;
- 7) să stabilească, în colaborare cu achizitorul și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;
- 8) să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;
- 9) să stabilească, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;



10) să efectueze vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, înainte ca aceștia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;

11) să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora.

2.3.2 Măsurile de coordonare stabilite de coordonatorul în materie de securitate și sănătate și obligațiile ce decurg din acestea trebuie să se refere, în special, la:

- 1) căile sau zonele de deplasare ori de circulație orizontale și verticale;
- 2) condițiile de manipulare a diverselor materiale, în particular, în ceea ce privește interferența instalațiilor de ridicat aflate pe șantier sau în vecinătatea acestuia;
- 3) limitarea manipulării manuale a sarcinilor;
- 4) delimitarea și amenajarea zonelor de depozitare a diverselor materiale, în mod deosebit dacă se depozitează materiale sau substanțe periculoase;
- 5) condițiile de depozitare, eliminare sau de evacuare a deșeurilor și a materialelor rezultate din dărâmări, demolări și demontări;
- 6) condițiile de ridicare a materialelor periculoase utilizate;
- 7) utilizarea mijloacelor de protecție colectivă și a instalației electrice generale;
- 8) măsurile care privesc interacțiunile de pe șantier.

2.3.3 Coordonatorul în materie de securitate și sănătate trebuie să consemneze în registrul de coordonare:

- 1) numele și adresele antreprenorilor, subantreprenorilor și data intervenției fiecăruia pe șantier;
- 2) lista cu efectivul lucrătorilor pe șantier și durata prevăzută pentru efectuarea lucrărilor;
- 3) evenimentele importante care trebuie luate în considerare la realizarea proiectului, respectiv a lucrărilor, constatările și deciziile adoptate;
- 4) observațiile, informațiile și propunerile privind securitatea și sănătatea în muncă aduse la cunoștință achizitorului, managerului de proiect sau celor care intervin pe șantier și eventualele răspunsuri ale acestora;
- 5) observațiile și propunerile antreprenorilor și subantreprenorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
- 6) abaterile de la prevederile planului de securitate și sănătate;
- 7) rapoartele vizitelor de control pe șantier și ale întrunirilor, dispozițiile care trebuie transmise;
- 8) incidente și accidente care au avut loc.

2.3.4 Coordonatorul în materie de securitate și sănătate va realiza periodic inspecții pe șantier, minim o vizita pe saptamana si la solicitarea achizitorul sau ori de cate ori este nevoie și va informa achizitorul privind neconformitățile constate și măsurile necesare.



2.3.5 Coordonatorul în materie de securitate și sănătate va întocmi lunar un raport de activitate care va conține detalierea tuturor activităților executate în luna raportată. Raportul va fi înaintat Achizitorului nu mai târziu de cinci zile de la sfârșitul lunii raportate. Raportul Final va fi întocmit la terminarea lucrărilor și va cuprinde: detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către responsabilul SSM pe parcursul desfășurării contractului de servicii.

Plata serviciilor prestate se va face lunar pe baza facturii însoțite de raportul de activitate mai sus menționat și va fi proporțională cu termenul de finalizare al lucrărilor.

3. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR

Prestarea serviciilor începe după emiterea de către achizitor a ordinului de începere.

Durata contractului de prestări servicii este de 12 luni. În cazul în care durata contractului de prestări lucrări, aferent obiectivului se prelungește, se va prelungi cu aceeași perioadă și contractul coordonatorului SSM. Data finalizării prestării serviciilor o reprezintă data finalizării recepției la terminarea lucrărilor.

4. PREZENTAREA OFERTEI

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât să se ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi însoțită de tabelul cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului

Nr. crt	Nume Prenume	Funcție	autorizarea profesională (denumire, nr, data)	data expirării autorizațiilor/ atestatelor, certificatelor

Propunerea financiară va cuprinde fără niciun fel de excluderi, toate cheltuielile directe și indirecte aferente și toate cheltuielile generate de orice altă categorie de activități care fac obiectul contractului (cazare, dotări, printare documente elaborate, diverse servicii, transport la/de la șantier, ITM, alte instituții abilitate în legătură cu obiectul contractului de servicii, alte cheltuieli), în vederea prestării unor servicii complete, de calitate și conforme.

Valoarea serviciilor de coordonare în materia de securitate și sănătate în muncă este de: 4.800,00lei fără TVA.

Întocmit,
Arhitect-Şef,
Arh. Dan-Gabriel Şoptorean