

COMUNA APAHIDA

Apahida, str. Libertății, nr. 122, jud. Cluj, ROMÂNIA

CUI 4485243

Tel. 0264-231777/fax: 0264-231475

e-mail: apahida_cj@yahoo.com/web: www.primaria-apahida.ro



NR. 17864 / 22.05.2025

SE APROBĂ,
PRIMAR

BELCE RAMONA CRISTINA

CAIET DE SARCINI

Organizarea evenimentului "Ziua Internațională a Copilului – 1 Iunie 2025" la Apahida
Pentru achiziția de: Servicii de animație pentru copii – divertisment, servicii parcuri de distracție

Cod CPV: 92331210-5 - Servicii de animație pentru copii (Rev.2)

Autoritate contractantă: COMUNA APAHIDA

Adresa: Strada Libertății, nr. 122, Jud. Cluj, Cod poștal: 407035

Cod fiscal: 4485243 | Cod NUTS: RO113 Cluj

E-mail: achizitii.apahida@gmail.com

Telefon: +40 264231777 | **Fax:** +40 264231475

Website: <https://www.primaria-apahida.ro>

Tipul achiziției: Servicii de animație pentru copii – divertisment, servicii parcuri de distracție

Locația de desfășurare: Sala de sport Apahida și zona exterioară aferentă

Sursa de finanțare: Buget local

Valoarea estimată a achiziției: 150.000 lei + TVA

Baza legală:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
 - H.G. nr. 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016
-

1. Introducere

Ziua Internațională a Copilului reprezintă un prilej de bucurie și celebrare pentru copiii din comuna Apahida. Evenimentul își propune să ofere o experiență memorabilă și gratuită prin activități recreative, educative și de divertisment. Scopul achiziției este identificarea unui prestator de servicii specializat, capabil să răspundă cerințelor autorității contractante, în vederea organizării unui eveniment de calitate.

2. Context

Necesitatea organizării acestui eveniment derivă din dorința de a oferi copiilor din comuna Apahida o zi specială, marcată prin activități variate și accesibile, desfășurate într-un cadru sigur și plăcut.

3. Caracteristici tehnice (obligatoriu de detaliat de ofertant pentru fiecare subpunct)

- 3.1. Asigurarea animației și a muzicii ambientale pe toată durata evenimentului
- 3.2. Minimum 10 ateliere tematice (educative, creative, artistice etc.) cu descriere clară
- 3.3. Minim 2 spectacole cu personaje (ex: supereroi, mascote, actori costumați)
- 3.4. Scenă mică, echipament complet de sonorizare pentru exterior
- 3.5. Zonă dedicată pentru activități destinate copiilor de vârstă 0–3 ani (bebe corner)
- 3.6. Minimum 2 posturi de jocuri electronice cu realitate virtuală
- 3.7. Minimum 3 jocuri mari de exterior, inclusiv trambuline / miniparc/ minicastele/ construcții tematice gonflabile .
- 3.8. Photobooth interior cu imprimare instant (minimum 1 aparat funcțional)

- 3.9. Minimum 600 de baloane distribuite gratuit + decor tematic de interior
 - 3.10. Pictură pe față și modelare baloane – minim 2 persoane dedicate
 - 3.11. Activități de tip concursuri și întreceri sportive
 - 3.12. Oferirea a minimum 10 kg de dulciuri (exclus bomboane rotunde; preferabil batoane de ciocolată ambalate individual)
 - 3.13. Minimum 2 corturi de exterior (3m x 3m) pentru desfășurarea activităților
 - 3.14. Alte activități de divertisment (se vor descrie de ofertant: exemplu – spectacol de magie, jonglerii etc.)
-

4. Specificații suplimentare

- Prestatorul va asigura un personal format din minimum 20 persoane: animatori, personaje, prezentator(i), tehnicieni etc.
 - Logistica completă necesară desfășurării activităților (materiale, echipamente, recuzită) – minim 10 activități acoperite
 - Minimum 2 ansambluri gonflabile (ex: trambuline, tobogane)
 - Asigurarea cablurilor, prelungitoarelor, sistemelor de ancorare pentru echipamente
-

5. Termen de prestare

Data: **1 iunie 2025**

Interval orar: **10:00 – 15:00**

6. Cerințe privind sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului

- Prestatorul va efectua instructajul personalului propriu privind protecția muncii și prevenirea incendiilor

- Toate materialele folosite vor fi neinflamabile, sigure pentru copii și conforme cu normele UE
-

7. Cerințe privind asigurarea calității

- Echipamentele și materialele folosite trebuie să fie conforme cu normele de siguranță și igienă în vigoare
 - Este interzisă utilizarea materialelor toxice, periculoase sau neomologate pentru uzul copiilor
-

8. Atribuțiile principale ale Contractantului

- Prestarea tuturor serviciilor prevăzute în acest caiet de sarcini
 - Respectarea termenelor și cerințelor tehnice și de siguranță
 - Comunicarea permanentă cu reprezentanții autorității contractante
-

9. Atribuțiile principale ale Autorității contractante

- Oferirea sprijinului logistic privind accesul în locație
 - Coordonarea generală a evenimentului și aprobarea materialelor de promovare (dacă este cazul)
 - Supravegherea derulării contractului și recepția serviciilor
-

10. Elaborarea ofertei

10.1. Oferta va include:

- Lista completă a serviciilor propuse
- Lista personalului implicat
- Descrierea echipamentelor și logisticii
- Prețuri detaliate pe categorii de servicii

10.2. Ofertantul va ține cont de durata evenimentului (5 ore) și de necesitatea unei desfășurări fluide a activităților.

11. Cadru legal și conformitate

Prestatorul selectat va respecta toate prevederile legale naționale și europene privind dreptul muncii, protecția mediului și aspectele sociale aplicabile, conform Anexei X la Directiva 2014/24/UE.

12. Facturare și plată

Factura se va emite prin sistemul național RO E-Factura și se va transmite și pe adresa de email: apahida_cj@yahoo.com. Plata se va efectua conform prevederilor contractuale și dispozițiilor bugetare.

Responsabil achizitie, inspector protecție civilă

Ec. Paglesan Mircea Teodor